

муниципальное дошкольное образовательное учреждение Нижнетимерсянский
детский сад муниципального образования «Цильнинский район»
Ульяновской области
(МДОУ Нижнетимерсянский детский сад МО «Цильнинский район»)

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО:

на педагогическом совете ДОУ

Протокол от 21.03.2022 №3

РАССМОТРЕНО:

на общем родительском собрании

протокол №2 от 22.03.2022г №2

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего МДОУ

Нижнетимерсянского детского сада

МО «Цильнинский район»

от 24.03.2022. №38

Т.В.Надиванова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ НИЖНЕТИМЕРСЯНСКИМ ДЕТСКИМ САДОМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ « ЦИЛЬНИНСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ
ОБЛАСТИ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Положение о порядке оформления возникновения и прекращения отношений между МДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», а также Уставом МДОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения и прекращения образовательных отношений при реализации детским садом основных общеобразовательных программ дошкольного образования, адаптированных основных образовательных программ.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего МДОУ о приеме ребенка в детский сад.

2.2. Приказ о приеме на обучение издается на основании заключенного договора об образовании (Приложение).

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в детский сад на обучение по общеобразовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в

МДОУ, утвержденными приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.4. При приеме в дошкольное образовательное учреждение ответственное лицо должно ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с Уставом МДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) ребенка имеют право выразить свое согласие или не согласие на размещение фото и видео материалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству на официальном сайте МДОУ, СМИ и т.п.

2.7. Прием в дошкольное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.8. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Договор об образовании.

3.1. Между дошкольным образовательным учреждением в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключается договор об образовании.

3.2. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в детском саду, другой передается родителям (законным представителям) воспитанника.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность общеобразовательной программы (часть общеобразовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма обучения, срок освоения общеобразовательной программы (продолжительность обучения).

3.4. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.5. В договоре указывается срок его действия.

3.6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по общеобразовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и дошкольного образовательного учреждения.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом.

4.3. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения между МДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть прекращены в следующих случаях:

– в связи с получением дошкольного образования (завершения обучения);

– по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника или МДОУ, в том числе в случае ликвидации дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ детского сада об отчислении воспитанника.

5.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада прекращаются с даты его отчисления.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом МДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего МДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
Нижнетимерсянский детский сад муниципального образования
«Цильнинский район» Ульяновской области
(МДОУ Нижнетимерсянский детский сад МО «Цильнинский район»)

П Р И К А З

_____20____г

№ ____

**О зачислении воспитанника в ДОУ и
назначении компенсации**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.05.2020 № 236, Уставом и Правилами приема в МДОУ Нижнетимерсянский детский сад МО «Цильнинский район», на основании заявления

_____договора об образовании по ООП ДО от____г №_____,
ФИО родителя (законного представителя)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить с _____ в разновозрастную группу _____ (ФИО ребенка), _____ года рождения.
2. В соответствии с п.5 ст.65 ФЗ РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании личного заявления _____
ФИО родителя (законного представителя)
с _____20____г выплачивать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) (ФИО ребенка)_____, 20_ года рождения в размере _____% от суммы внесенной родительской платы.

Заведующий _____ Т.В.Надиванова

С приказом ознакомлен(а)